



Jabatan Perkhidmatan Awam

PANDUAN PENGGUNA PELAJAR

Maklumat yang terkandung di dalamnya tidak boleh diterbitkan semula atau diedarkan semula tanpa kebenaran bertulis daripada **Jabatan Perkhidmatan Awam** dan **MSC Trustgate.com Sdn. Bhd.**.

PANDUAN PENGGUNA (PELAJAR)

PAUTAN SISTEM

<https://epromise.jpa.gov.my>

PRA SYARAT

- Pengguna telah mempunyai sijil digital yang sah

KAWALAN

- Menandatangan dokumen

Isi Kandungan

LOG MASUK SISTEM ePROMISE	4
TANDATANGAN DIGITAL.....	5

LOG MASUK SISTEM ePROMISE

1

LOG MASUK SISTEM

2

MASUKKAN PIN



ePROMISE
(Pemurnian Dokumen Perjanjian dan Slip Pengesahan)

Sistem Tandatangan Digital

[Log masuk ke sistem](#)

Sila pastikan anda telah mendaftar sijil digital melalui MSC Trustgate.com Sdn Bhd:

- 1) Mendaftar melalui [web portal](#)
- 2) atau mendaftar melalui aplikasi MyTrustID android/ios di telefon pintar.
- 3) Sila rujuk [Manual Pengguna](#) sekiranya pelajar/penjamin menghadapi sebarang masalah.

Sila masukkan nombor MyKAD utk log masuk

[Log Masuk](#)

© 2021 Bahagian Pembangunan Modal Insan. Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia.



ePROMISE
(Pemurnian Dokumen Perjanjian dan Slip Pengesahan)

Sistem Tandatangan Digital

[Log masuk ke sistem](#)

Sijil digital anda sah sehingga **01-11-2021 12:24:55**

Sila masukkan nombor PIN pengesahan sijil digital

[Log Masuk](#)

© 2021 Bahagian Pembangunan Modal Insan. Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia.

TANDATANGAN DIGITAL

1

KLIK LIHAT TERPERINCI

The screenshot shows the ePROMISE platform interface. On the left is a sidebar with a search bar, a user profile placeholder, and navigation links: Utama, Semua Dokumen (with a red notification badge '1'), Belum Tandatangan, Tunggu Tandatangan, Selesai, and Akaun. The main area is titled 'UTAMA' and contains three boxes: 'Belum Tandatangan' (1 document, 'Lihat terperinci' button highlighted with a red box), 'Tunggu Tandatangan' (0 documents, 'Lihat terperinci' button), and 'Selesai' (1 document, 'Lihat terperinci' button).

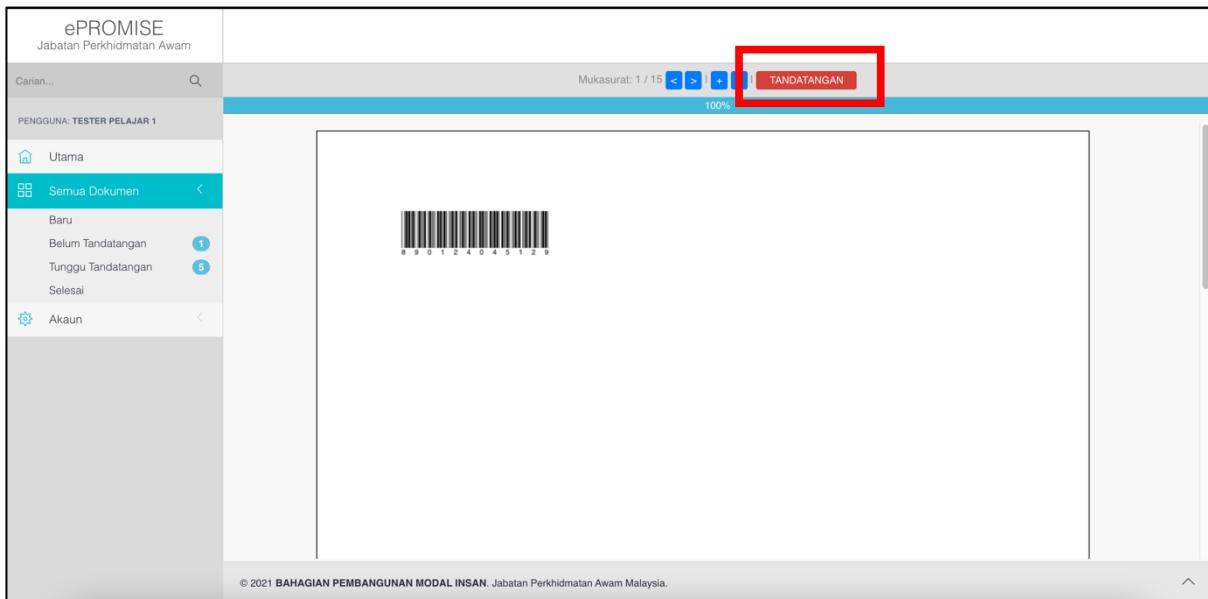
2

KLIK TANDATANGAN

The screenshot shows the 'SEMUA DOKUMEN' page. The sidebar remains the same. The main area is titled 'Pending Dokumen' and displays a table of documents. The columns are Tarikh, Nama Dokumen, Saiz (kB), Pemilik, Status, and Tindakan. One row is shown: '2021-08-22 00:13:24 dokumenPerjanjian_020404141010.pdf 93.3 [REDACTED] Belum Tandatangan'. The 'Tindakan' column contains a blue 'Tandatangan' button, which is highlighted with a red box.

3

KLIK TANDATANGAN



4

1. MASUKKAN PIN
2. KLIK TANDATANGAN



5

1. PELAJAR SELESAI TANDATANGAN
2. TUNGGU TANDATANGAN OLEH PENJAMIN/PEGAWAI
3. KLIK NAMA DOKUMEN

The screenshot shows the ePROMISE platform interface. On the left, there's a sidebar with 'ePROMISE Jabatan Perkhidmatan Awam' and navigation links like 'Utama', 'Semua Dokumen' (which is selected and highlighted in blue), 'Belum Tandatangan', 'Tunggu Tandatangan', and 'Selesai'. Below that is 'Akaun'. The main area is titled 'SEMUA DOKUMEN' and shows a table of documents. The table has columns: Tarikh, Nama Dokumen, Saiz (kB), Pemilik, Tandatangan Akhir, Tandatangan Seterusnya, Status, and Tindakan. One row is highlighted with a red box, showing '2021-08-22 10:22:33' in the Tarikh column, 'dokumenPerjanjian_020404141010.pdf' in the Nama Dokumen column, '93.3' in the Saiz (kB) column, and 'Tunggu Tandatangan' in the Status column.

6

TANDATANGAN WUJUD PADA DOKUMEN

PADA MENYAKSIKAN HAL DI ATAS, pihak-pihak kepada Perjanjian ini telah menurunkan di sini tandatangan-tandatangan dan meteri-meteri mereka pada haribulan dan tahun yang mula tertulis di atas.

PELAJAR: Tandatangan oleh: TESTER Tandatangan: PELAJAR 1 Pada: 07-08-2021 14:37:08 Nama: [REDACTED]	Di hadapan Saksi: Tandatangan: Nama: Alamat: Pekerjaan: No. Kad Pengenalan: Cop Rasmi:
--	---

	8.	Tempoh minimum berkhidmat dengan Syarikat Swasta	-1 bulan/ tahun
<p>Tandatangan oleh: [REDACTED] Pada: 22-08-2021 10:22:33</p> <p>t.tangan ringkas pelajar</p> <p>t.tangan ringkas penjamin</p>			
020404-14-1010		Page 13/13	